

Фабрика
"Красные текстильщики"

Московского треста
"Пестроткань"

Фонд № _____
Ед. хр. № 11
Опись № 1лс
Связка № 1

ОТДЕЛ КАДРОВ

Распоряжения
директора фабрики
по личному составу
за 1937 год, т. II

НА 97 ЛИСТАХ
ХРАНИТЬ ПОСТОЯННО

10

80

80/6

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 15
ПО ФАБРИКЕ "КРАСНЫЕ ТЕКСТИЛЬЩИКИ"
от 25/1-37 г.

ПРИЛАЖЕНИЕ СПИСОК ОТВЕТСТВЕННЫХ ДЕЖУРНЫХ ПО Ф-ке С 10 ч.в. до 6 ч. утра

КАЗАНОВ	25/1	с 10ч.в. до 6 ч.утр.	+	
КАСОВ	26/1	" - "	" - "	+
КАИЦЕВ	30/1	" - "	" - "	✓ <i>Каицев</i>
КОЗЛОВ	28/1	" - "	" - "	✓ <i>Козлов</i>
КОСВИРИНА	29/1	" - "	" - "	<i>Косвина</i>
КОСИЛЬЕВ	30/1	" - "	" - "	<i>Косильев</i>
КОТЛОВА	31/1	" - "	" - "	<i>Котлова</i>
КОЗДИНА	1/п.	" - "	" - "	<i>Коздина</i>

НА ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО ВОЗЛАГАЕТСЯ:

Наблюдение за норм. выработкой ночных смен.
 Рассмотрение всех вопросов, касающихся распорядка работы.
 Проверка и наблюдение за исправным несением службы и пожарн.
 службы фабрики.
 Наблюдение за норм. работ. котельной и электростанции.
 Дежурный обязан во время обеденного перерыва быть в цехах или
 в цеховой для наблюдения.
 Все замечания о работе и случаях, происшедших в течение дежурства,
 дежурный должен заносить в специальную книгу.
 Все замечания занесенные в книгу, должны быть подписаны.
 Дежурств согласовывается с секретарем ф-ки т. АНДРЕЕВОЙ.
 В особо аварийных случаях звонить тов. СТОЛЯРОВУ Зав. спец. частью
 т. Ж-1-99-75.
 Проверка выполнения дежурств, хранение книги дежурств возла-
 гается на секретаря фабрики т. АНДРЕЕВУ.-

Зам. директора
 ф-ки: /Казинов/.

В е р н о: *Андреева* - /Андреева/.

№ 514
 1/1-37
 № 159
 варь м-

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 78 ²⁴/₃₈
по ф-ке "КРАСНЫЕ ТКАНИЛЬЩИКИ" от 15/VI-37 г.

ГАЙНЦЕВА Б.А. - техника О.Т.К. с 16/VI-37 г.
считать призванного в Р.К.К.А. на месячный срок.-

Директор ф-ки: *Колоколова* /

2042

Г.г.
в
назначить
е. плановым
ведущим.
с представле-
Колоколова).

Колоколова

18

Начальником штаба П.В.О. назначено Т.Филиппенко Ф.П. с
месячным испытательным сроком.- с 15/VI-37 г.

Т.Филиппенко передать дела Т.Филиппенко о представлении мне
на утверждение акта о сдаче-приемке дел.-

Директор ф-ки: *Колоколова*

(Колоколова).-

а
ег
ова/.

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 138

8069

ПО ФАБРИКЕ "КРАСНЫЕ ТЕКСТИЛЬЩИКИ"
от 1/X-37 г.

детей

НА ОКТЯБРЬ МЕСЯЦ ДЕЖУРСТВА АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХН. ПЕРСОНАЛА В ВЕЧЕР-
НУЮ СМЕНУ С 18-час до 22 час. УСТАНАВЛИВАЕТСЯ В СЛЕДУЮЩЕМ ПОРЯДКЕ:

1. КОЗЛОВ	1/X	<i>Козлов</i>
2. ГАЙНЦЕВ	3/X	<i>Гайнцев</i>
3. КАСАТКИНА	4/X	<i>Касаткина</i>
4. ФЕЛЬДМАН	5/X	<i>Фельдман</i>
5. РЫБАКОВ	6/X	
6. ПЕНЦОВ	7/X	<i>Пенцов</i>
7. ВАСОВ	9/X	<i>Васов</i>
8. БЫКОВ	10/X	<i>Быков</i>
9. БАБУРОВ	11/X	<i>Бабуров</i>
10. ФЕРМОНОВ ✓	12/X	<i>Фермонов</i>
11. РЫСЕВ	13/X	<i>Рысев</i>
12. ПРОСВИРНИНА	15/X	<i>Просвирина</i>
13. КУДРЯВЦЕВ	16/X	<i>Кудрявцев</i>
14. САВИЦКИИ	17/X	<i>Савицкий</i>
15. БОРОЗДИНА	18/X	<i>Бороздина</i>
16. ВОРОНЦОВ	19/X	<i>Воронцов</i>
17. ФРЕТИСОВА	21/X	<i>Фретисова</i>
18. БАСИЛЬЕВ	22/X	<i>Басильев</i>
19. ФРОЛОВА	23/X	<i>Фролова</i>
20. БАЛАШОВА	24/X	<i>Балашова</i>
21. СМЕРНОВ	25/X	
22. КОГЛОВИЧ ✓	27/X	<i>Когловиц</i>
23. ГРЕЛЬТИЦЕВА	28/X	<i>Грельтицева</i>
24. ЗАСТ	29/X	<i>Заст</i>
25. ЛОВКОВ	30/X	<i>Ловков</i>
26. АНТОНОВ	31/X	<i>Антонov</i>

Директор ф-ки: *Таболоколова*

а л
ть ег
ове / .